



FIRMATO L'ACCORDO TURNAZIONI 2024
FONDO RISORSE DECENTRATE
e PROGRESSIONI ECONOMICHE 2024
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE
PIANO DI VALORIZZAZIONE 2023 e 2024
MOBILITÀ

Cara/o collega,
nella giornata odierna si è svolto il tavolo nazionale tra Amministrazione ed OO.SS.

La riunione è iniziata con lo sgomento ed il ricordo per la scomparsa prematura del giovane collega Guido Brescia, avvenuta tragicamente ieri nel Museo nazionale di Castel Sant'Angelo. Abbiamo espresso congiuntamente alle altre OO.SS. il nostro cordoglio e la nostra vicinanza, a nome di tutti i lavoratori del Ministero della Cultura, alla moglie, alla famiglia ed ai colleghi.

FIRMATO L'ACCORDO TURNAZIONI 2024

Finalmente abbiamo firmato l'accordo definitivo per il pagamento delle turnazioni per l'anno 2024. Il ritardo, come sempre, è dovuto ai 4 mesi che sono stati necessari per la certificazione dell'ipotesi di accordo da parte degli organi di controllo. Abbiamo espresso tutto il disappunto, riportando all'Amministrazione le giuste e doverose proteste che ci sono arrivate da tanti lavoratori nelle ultime settimane. **Il Direttore Generale del Bilancio ha garantito la massima celerità per la pubblicazione dei decreti di riparto e per i pagamenti, che dovrebbero arrivare tra maggio e giugno, anche in base alla risposta degli istituti periferici per il caricamento dei dati su NOI PA.**

FONDO RISORSE DECENTRATE E PROGRESSIONI ECONOMICHE 2024

È proseguito il confronto sul Fondo risorse decentrate 2024, ovvero il maxi accordo da cui poi discendono molti dei pagamenti al personale: turnazioni, progetti nazionali e locali, posizioni organizzative e indennità per direttori di biblioteche e archivi e progressioni economiche. Abbiamo affrontato alcune proposte di modifica del testo dell'anno precedente, a cominciare dall'inserimento nel testo del FRD del superamento del 33% dei festivi. Sull'argomento ribadiamo la nostra posizione: **l'accordo sul superamento dei festivi per noi va firmato subito, ad inizio anno, questo per garantire ai lavoratori una programmazione omogenea dei festivi nel corso dell'anno.** Inserire il superamento ora nel FRD (il che vuol dire che sarà definitivo in autunno) o, peggio ancora, ritardare ulteriormente la firma, è controproducente per i lavoratori

stessi. Perciò bene far passare adesso il superamento dei festivi e non attendere oltre, ma per il 2025 bisogna farlo prima, ad inizio anno.

L'Amministrazione ci ha poi presentato una prima proposta con la definizione delle attività che andranno individuate per l'assegnazione degli **incarichi di specifica responsabilità ovvero le posizioni organizzative per l'Area degli Assistenti** (art. 54 del CCNL Funzioni centrali 2019-2021), e ci è sembrata una buona base di partenza per la trattazione dell'argomento.

Sulle **posizioni organizzative dei funzionari**, l'Amministrazione concorda sull'aumento delle risorse in virtù anche dell'incremento degli istituti autonomi e della riorganizzazione in atto, con la previsione di una clausola di salvaguardia che ci consenta, in corso di anno, di spostare le risorse dai "vecchi" ai "nuovi" centri di responsabilità e quindi garantire le posizioni organizzative ad esempio nei segretariati e delle DG soggette a riorganizzazione.

Per i Segretariati regionali che, con tutta probabilità passeranno le competenze alle SABAP capoluogo di regione, abbiamo proposto come CISL FP di incrementare le aree funzionali delle SABAP capoluogo di regione così da recepire in maniera strutturale le unità operative dei Segretariati (a solo a titolo esemplificativo: Area COREPACU, Area Stazione appaltante, Area Coordinamento strutture periferiche, ecc.). L'incremento delle aree funzionali, che dovrà essere per forza di cose determinato nel DM di regolamentazione degli uffici periferici, permetterebbe di garantire le posizioni organizzative per i colleghi dei segretariati che transiteranno nella Soprintendenze. L'Amministrazione ed il rappresentante del vertice politico presente al tavolo hanno concordato sulla opportunità di lavorare in tal senso, ritenendo la proposta della CISL FP valida e meritevole di essere approfondita.

Per quanto riguarda l'esito della procedura delle **progressioni economiche 2023**, l'Amministrazione ha individuato le rispettive commissioni per avviare quanto prima le operazioni di controllo. Il lavoro di controllo dovrà terminare quanto prima e certamente prima della pubblicazione del bando 2024, consapevoli che per i colleghi vincitori della procedura del 2023 la decorrenza della progressione è garantita dal 01.01.2023.

Il confronto proseguirà la prossima settimana, con l'intento di chiudere gli accordi in ipotesi su Fondo e Progressioni il prima possibile, così da garantire tutti i pagamenti entro fine anno.

INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE

È stato sottoscritto l'accordo per l'erogazione delle risorse del fondo per gli incentivi per le funzioni tecniche per i versamenti nel periodo novembre-dicembre 2022, così da poter procedere con i decreti di riparto ed i pagamenti nei prossimi cedolini, tra maggio e giugno.

Per il periodo gennaio-ottobre 2023 invece è stato sottoscritto l'ipotesi di accordo che, come da prassi, dovrà superare il vaglio degli organi di controllo. Nell'analisi della documentazione che ci ha trasmesso l'Amministrazione abbiamo rilevato delle incongruità rispetto a quanto comunicato in sede locale. Per questo motivo abbiamo vincolato la firma definitiva, tra qualche mese all'esito della certificazione degli organi di controllo, all'emanazione di una direttiva chiara sia sulla informazione preventiva alle OO.SS. che sulla pubblicazione dei dati, nel dettaglio, sul portale della trasparenza.

PIANO DI VALORIZZAZIONE 2023 e 2024

È assordante il silenzio della Direzione Generale Musei in merito alla valorizzazione, sia per i pagamenti 2023 che per la firma del piano per l'anno 2024. Abbiamo rappresentato al vertice

politico che a queste condizioni, ovvero senza la firma dell'accordo sui pagamenti del 2023 ed una corretta pianificazione delle risorse del 2024, l'evento della Notte dei Musei (prevista a metà maggio) al momento rischia di saltare e questo, più che un problema per i lavoratori (che comunque avrebbero l'opportunità di beneficiare della quote di progetto nel corso dell'anno), rappresenta un problema per l'immagine del Ministero, e quindi dovrebbe maritare maggior interesse da parte del Direttore Generale e del vertice politico. **“Bucare” un evento come quello della Notte dei Musei sarebbe grave, ma se dovesse accadere non sarà certo per nostra responsabilità. “Uomo avvisato, mezzo salvato” recita un vecchio adagio.**

Nel contempo segnaliamo che abbiamo firmato l'ipotesi di accordo per il pagamento dei progetti per gli istituti autonomi di cui al DL 104, per il periodo luglio-dicembre 2023. Anche per questo accordo le risorse saranno esigibili solo all'esito della certificazione.

MOBILITÀ

Nei giorni scorsi è stata pubblicata la Circolare 47 della DG-OR con l'elenco dei vincitori della Procedura di mobilità interna volontaria riservata al personale di ruolo del MiC, in sostituzione della Circolare n. 42 che è stata annullata, anche a seguito della nostra formale segnalazione unitaria e delle tante istanze di rettifica pervenute da molti lavoratori. Il “problema informatico” che aveva portato ad una graduatoria errata è stato infatti risolto. Delle 735 domande pervenute, sono risultati vincitori 466 lavoratori. Ora si avrà tempo per le rinunce fino al 15 aprile.

Ricordiamo che, secondo quanto stabilito nell'accordo nazionale, **sarà prevista nelle prossime settimane una ulteriore valutazione delle domande pervenute e risultate non vincitrici, per effettuare uno scorrimento che mira alla copertura dei posti ulteriormente resisi disponibili, sia per rinuncia che per effetto della mobilità stessa.**

Il Dirigente del Servizio II della DG-OR, dott. Cirillo, ha comunicato che stanno predisponendo lo **scorrimento delle code residue del concorso 1052 AFAV** ed ulteriori scorrimenti dei funzionari ed assistenti amministrativi, che dovrebbero avvenire prima dell'estate.

Cordiali saluti.

Roma, 10 aprile 2024

I coordinatori nazionali CISL FP MiC
Giuseppe Nolè
Valentina Di Stefano