



PROGRESSIONI ECONOMICHE 2023

PROGRESSIONI TRA LE AREE

PROTOCOLLO SUL LAVORO A DISTANZA

ASSUNZIONI

SITUAZIONE PAGAMENTI

Cara/o collega,
nella giornata odierna si è svolto il tavolo nazionale tra Amministrazione ed OO.SS.

PROGRESSIONI ECONOMICHE 2023

Nei giorni scorsi, con la circolare 128/2024 della DG-OR, è stata pubblicata una prima graduatoria delle progressioni economiche 2023. Nella giornata di ieri, con la circolare 131/2024, la DG-OR ha comunicato che sarà pubblicata una ulteriore graduatoria in sostituzione della precedente, a causa di un problema tecnico del sistema nella gestione degli *ex aequo*. Abbiamo chiesto all'Amministrazione di mettere in atto tutte le iniziative per mettere in pagamento le progressioni entro fine anno.

Nella stessa circolare è stato chiarito che i lavoratori che intendano effettuare istanze di accesso ai documenti e/o altre richieste di chiarimento dovranno presentare l'istanza nelle forme previste dalla legge all'indirizzo dedicato che sarà comunicato nella circolare di pubblicazione della graduatoria definitiva dei vincitori.

È opportuno ricordare che è stato già sottoscritto in ipotesi un ulteriore accordo di progressioni economiche per il 2024 e, verosimilmente, contiamo venga pubblicato il bando entro la fine dell'anno, non appena saremo convocati per la firma definitiva dell'accordo, in via di certificazione.

PROGRESSIONI TRA LE AREE

È proseguito il confronto sulle progressioni tra le aree, con particolare attenzione al passaggio da assistenti a funzionari. Il primo nodo da sciogliere è quello delle risorse ovvero aggiungere ai 2,5 milioni previsti dal CCNL 2019-2021 ulteriori risorse proprie delle facoltà assunzionali, sapendo che le risorse previste dal contratto devono essere utilizzate entro il 31.12.2024. In quest'ottica la proposta dell'amministrazione di "spacchettare" i passaggi in due bandi diversi potrebbe essere una proposta interessante nella misura in cui questo permette di aumentare le risorse da utilizzare. La materia, come potete immaginare, è abbastanza complessa e si

intreccia anche con le vicende legate alla riorganizzazione in quanto i nuovi profili previsti nell'ordinamento potranno essere presi in considerazione solo dopo che sarà stato approvato il DM di secondo livello e la dotazione organica, con il rischio che si arrivi al 2025. Senza la proroga dello stanziamento, che può essere fatto solo con la firma del nuovo CCNL, dobbiamo assolutamente evitare di perdere la possibilità di utilizzare queste risorse e quindi utilizzarle entro l'anno.

La riunione, assolutamente interlocutoria, è stata aggiornata.

La pubblicazione del bando per il passaggio dall'area degli operatori a quella degli assistenti è prevista per novembre, così da concludere la procedura entro fine anno.

REVISIONE DEL PROTOCOLLO SUL LAVORO A DISTANZA

Nelle scorse settimane l'Amministrazione ci ha chiesto eventuali osservazioni al fine di integrare e migliorare il protocollo sul lavoro agile. Abbiamo subito segnalato che i miglioramenti dovrebbero andare nell'ottica dell'incremento dei giorni di smart al mese e nella garanzia di massima disponibilità dello smart per genitori, titolari di L. 104/92, *caregiver* ed altre tipologie di lavoratori con ulteriori tutele e, perché no, anche sul buono pasto!

Il punto vero però è il cambio di mentalità necessario, da parte di alcuni dirigenti, rispetto all'utilizzo del lavoro a distanza, tenuto conto del fatto che ad oggi in molte nostre realtà i giorni di smart sono fermi a 4 o 5 al mese, anche per attività totalmente smartabili o per tipologie di lavoratori che dovrebbero essere agevolati nell'accesso e nell'incremento dello stesso. Basterebbe anche solo garantire gli 8 giorni previsti nell'attuale regolamento, per apportare un miglioramento significativo!!!

Abbiamo infatti assistito a tutto ed al contrario di tutto in questi anni. Un esempio: nello stesso istituto inizialmente era stato concesso il lavoro agile nelle giornate del venerdì e lunedì, al fine di ottenere un risparmio importante delle spese di funzionamento; con il cambio di dirigente è stato eliminato lo smart il lunedì ed il venerdì per "banali" motivazioni legate alla vicinanza con il week end. Non aggiungiamo ulteriori commenti ed attendiamo le proposte di modifica da parte dell'Amministrazione.

ASSUNZIONI

Si è proceduto all'assunzione degli **assistenti amministrativi**, anche se ci sono state oltre 150 rinunce. L'Amministrazione ha già richiesto lo scorrimento, con la possibilità di portare le assunzioni complessive da 189 a 600.

Il 12 settembre scorso la commissione RIPAM ha dato il via libera alla graduatoria per **archivisti**, con l'assunzione prevista a novembre. Confermata ad ottobre l'assunzione dei **restauratori** e dei **bibliotecari**; anche per questi ultimi è arrivato il via libera alla graduatoria da parte della Commissione RIPAM.

SITUAZIONE PAGAMENTI

Nei prossimi giorni andranno in pagamento nel cedolino i progetti locali 2023, al netto di alcuni istituti in ritardo e che pertanto liquideranno i progetti ad ottobre. Riteniamo utile segnalare che ad oggi sono stati effettuati quasi tutti i pagamenti del 2023: turnazioni, progetti nazionali, indennità di centralinisti, indennità di posizione organizzativa, indennità per direttori di biblioteche ad archivi, progetti locali. A questi pagamenti vanno aggiunti quelli del piano di valorizzazione dello scorso anno, del conto terzi e dei progetti per musei autonomi DL 104 e straordinario, tutti effettuati nel 2024 grazie al lavoro del personale della DG Bilancio. L'unico

pagamento relativo al 2023 rimasto in sospeso è quello delle progressioni economiche, la cui graduatoria è stata pubblicata solo pochi giorni fa.

Riteniamo importante dare questa informazione perché è la **conferma che l'attività di continua "pressione" delle organizzazioni sindacali per accelerare i pagamenti, rivolta al MEF e agli organi di controllo per il tramite dell'Amministrazione, continua a garantire i pagamenti in tempi ragionevoli**, al netto dei tempi tecnici che strutturalmente non possono essere ridotti. **Siamo infatti l'unica Amministrazione del comparto che paga tutto il salario accessorio entro la fine dell'anno successivo e continueremo a fare di tutto per "mantenere" questa unicità.**

Cordiali saluti.

Roma, 19 settembre 2024

I coordinatori nazionali CISL FP MiC
Giuseppe Nolè
Valentina Di Stefano