



## MIC, CI ASPETTA UN AUTUNNO CALDO!

Cara/o collega,  
oggi si è svolto il tavolo nazionale su diversi punti all'ordine del giorno.

### FONDO RISORSE DECENTRATE e PROGRESSIONI ECONOMICHE 2025

L'Amministrazione ci ha sottoposto il testo per la sottoscrizione dell'ipotesi di accordo sul fondo risorse decentrate 2025, a seguito del recepimento di alcuni rilievi dell'Ufficio centrale del bilancio. Abbiamo dato seguito alla sottoscrizione ma anche espresso al Direttore Generale Risorse Umane ed Organizzazione la richiesta di incontrare inderogabilmente il Capo di Gabinetto a strettissimo giro. È infatti assolutamente inusuale che l'UCB ci restituisca il fondo con dei rilievi facendo ripartire di fatto l'iter di certificazione, con il rischio di non riuscire a pagare entro l'anno. E il vertice politico deve assumersi la responsabilità di interfacciarsi con MEF e Funzione Pubblica per garantire i pagamenti al personale nei tempi.

Inoltre il confronto con la Dott.ssa Gemignani è indispensabile anche rispetto alla gestione della riorganizzazione e dei ritardi che si stanno accumulando: registrazione dei contratti dei dirigenti, mancata trasmissione del materiale sulla dotazione organica per singolo istituto, mancato avvio del confronto sulla mobilità, pagamenti bloccati per il personale.

**Sono tutti argomenti sui quali il Capo di Gabinetto deve metterci la faccia e assumersi le responsabilità rispetto alle scelte operate o che saranno operate, con la consapevolezza che da questo confronto e dalle certezze sulle firme degli accordi dipenderà l'avvio della fase di proclamazione dello stato di agitazione con la richiesta di tavolo di raffreddamento al Ministero del Lavoro e l'eventuale proclamazione di uno sciopero.**

### VARIE ED EVENTUALI

Nel corso della riunione abbiamo ribadito alla delegazione di parte pubblica tutte le criticità già segnalate nelle scorse settimane sul tema della **formazione**, a cominciare dalla scelta di non pagare l'indennità di turnazione sino alla gestione stessa del percorso formativo e della coesistenza con la gestione dell'attività ordinaria. Abbiamo incalzato l'Amministrazione elencando le decine di incoerenze che ci sono state segnalate in queste settimane, alcune anche paradossali: la carenza di postazioni informatiche per il personale in particolare di accoglienza e vigilanza, l'assenza quasi assoluta di corsi per alcuni profili professionali (vedi ad esempio i restauratori) e, più in generale, la scarsa attenzione posta nell'offerta formativa a opportunità realmente funzionali alle specifiche mansioni professionali, la difficoltà tecnica per l'accesso ad alcuni corsi e, naturalmente, la decurtazione dell'indennità di turnazione che, al di là dell'esiguità dell'importo che verrebbe detratto, rappresenta a nostro avviso un criterio inaccettabile in linea di principio. Per questo motivo abbiamo suggerito all'Amministrazione di "istruire" a dovere i dirigenti rispetto all'applicazione della direttiva stessa. Il Dott. Cirillo, che ha recepito le nostre osservazioni, è intervenuto garantendo che ci saranno degli interventi integrativi per chiarire e migliorare alcuni aspetti della circolare.

Sarà pubblicata poi nelle prossime ore la circolare con l'indicazione delle materie oggetto di autoformazione per i **passaggi di area da assistente a funzionario**; l'Amministrazione ha avviato l'indagine di mercato per affidare ad una società esterna la gestione della prova che, lo ricordiamo, sarà a quiz ed è verosimile che la stessa prova non si svolgerà prima di un paio di mesi. Continua il lavoro della commissione per i **passaggi di area da operatore ad assistente** così come quello del gruppo di lavoro interno alla DG per le **progressioni economiche 2024**, in attesa della formalizzazione della commissione. Abbiamo ribadito la necessità di accelerare, così da avere le rispettive graduatorie quanto prima.

Nelle prossime riunioni, al netto delle problematiche evidenziate in precedenza sulla riorganizzazione, saranno messi in calendario alcuni argomenti di forte interesse quali il protocollo d'intesa sulle posizioni organizzative ed indennità di area per assistenti e l'aggiornamento del protocollo sul lavoro agile.

Cordiali saluti.

Roma, 11 settembre 2025.

CISL FP  
Nolè  
Di Stefano

FLP  
Satolli

CONFSAL-UNSA  
Benedetto

CONFINTESA FP  
Alessandro  
Adimari