



Alle lavoratrici ed ai lavoratori
del Ministero della Cultura

Cara/o collega,
oggi si è svolto il tavolo nazionale tra Amministrazione e OO.SS. sui seguenti argomenti.

PIANO DI VALORIZZAZIONE 2026 – APERTURE STRAORDINARIE 1° GENNAIO 2026

Si è avviato il confronto sul piano di valorizzazione 2026, finalizzato alla definizione dell'ipotesi di accordo complessiva che va a stabilire le regole di attuazione e suddivisione dei 7 milioni previsti dalla norma per le attività di valorizzazione. Il piano prevederà i seguenti progetti:

- a) Aperture straordinarie del 1° gennaio 2026;
- b) Domenica di carta;
- c) Eventi diurni della durata di quattro ore per le Giornate Europee dell'Archeologia;
- d) Eventi diurni della durata di quattro ore per le Giornate Europee del Patrimonio;
- e) Eventi serali di quattro ore per le Giornate Europee del Patrimonio e per la Notte europea dei Musei;
- f) Aperture straordinarie diurne di quattro ore dei luoghi della cultura;
- g) Aperture straordinarie serali di quattro ore dei luoghi della cultura;
- h) Supporto amministrativo contabile per l'attuazione degli eventi;
- i) Progetti di coordinamento degli uffici dei Dipartimenti e delle Direzioni generale interessati.

Per l'apertura del primo gennaio il compenso orario sarà di € 57,50 al lordo dipendente per l'Area Funzionari e di € 52,50 al lordo dipendente per l'Area Operatori e l'Area Assistenti. Per gli eventi diurni il compenso per un turno sarà di € 135,00 al lordo dipendente per l'Area Funzionari e di € 110,00 al lordo dipendente per l'Area Operatori e l'Area Assistenti. Invece, per gli eventi serali il compenso per un turno sarà di € 160,00 al lordo dipendente per l'Area Funzionari e di € 135,00 al lordo dipendente per l'Area Operatori e l'Area Assistenti. Specularmente sarà prevista una quantificazione oraria anche per il supporto amministrativo, nei limiti del 10% del budget complessivo per singolo istituto. Verrà stabilito un budget unico per ogni singolo istituto, comprendente anche le aperture del 1° gennaio per i musei.

La riunione è stata aggiornata al fine di perfezionare i testi, che saranno sottoscritti nei prossimi giorni e consentire le contrattazioni locali sull'apertura del 1° gennaio 2026.

INCENTIVI TECNICI – FIRMATO L'ACCORDO DEFINITIVO

È stato sottoscritto l'accordo definitivo per il pagamento degli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 per le somme relative al periodo 1° novembre 2024 – 31 dicembre 2024 e pari ad € 886.538 circa. Per queste somme si potrà procedere poi al pagamento. Per quello che concerne invece l'accordo per la ripartizione degli incentivi ai sensi del nuovo codice D. Lgs. n. 36/2023, prosegue l'iter di certificazione da parte degli organi di controllo, auspicando che si possa concludere nel minor tempo possibile.

PASSAGGI TRA LE AREE DA ASSISTENTE A FUNZIONARIO

L'Amministrazione ha comunicato che a giorni è prevista la pubblicazione del calendario delle prove per i passaggi da assistente a funzionario, previste a Roma su più sedi, nella

settimana dal 19 al 23 gennaio 2026. Ricordiamo che la prova sarà con la somministrazione di quiz a risposta multipla sulle materie comunicate con apposito avviso a settembre scorso.

PASSAGGI TRA LE AREE DA OPERATORE AD ASSISTENTE

L'Amministrazione ha comunicato che a giorni è prevista la pubblicazione dell'avviso per la scelta sede (verrà in via prioritaria garantita l'attuale sede di servizio) per poi mettere in calendario la firma dei contratti, verosimilmente a gennaio.

DOTAZIONI ORGANICHE ed INTERPELLI PO e ISR

La prossima settimana è prevista la convocazione del tavolo sulle dotazioni organiche. DIVA e DIT sembrerebbero aver risolto alcune criticità, pertanto finalmente potremo avviare il confronto sulla materia, così da poter finalmente avviare anche il successivo confronto sulla mobilità. L'argomento è diventato ancora di più urgente anche rispetto agli interpellati per le posizioni organizzative ed indennità di specifiche responsabilità per gli istituti attualmente senza organico, argomento sul quale abbiamo sollecitato l'Amministrazione ad individuare una soluzione. Siamo certi poi che la pubblicazione della circolare odierna che sospende gli interpellati per PO per gli istituti afferenti al DIVA servirà a risolvere le criticità subito segnalate unitariamente sull'allegato B relativo alle direzioni di sede museale.

REGOLAMENTO LAVORO A DISTANZA e SETTIMANA SU 4 GIORNI

Nei prossimi giorni è prevista la pubblicazione della circolare sul lavoro a distanza e sulla settimana lavorativa, su base volontaria, articolata su quattro giorni.

Cordiali saluti.

Roma, 10 dicembre 2025.

CISL FP
Nolè
Di Stefano

FLP
Satolli
Greco

CONFSAL-UNSA
Benedetto

CONFINTESA FP
Alessandro
Adimari